

Sultanate of Oman
Oman Authority for
Academic Accreditation and
Quality Assurance of Education



سلطنة عمان
الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي
و ضمان جودة التعليم



سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

OAAAQA/OQFM/01		رقم السياسة
المواضيع المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات		التصنيف
المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات		الجهة التي تقدمت باقتراح وضع/مراجعة السياسة
المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات البريد الإلكتروني: OQF@oaaaqa.gov.om		الشخص الذي يمكن الاتصال به
لا يوجد		السياسات/الأدلة ذات العلاقة
1		الإصدار
(الإصدار 1)	التاريخ: 8 سبتمبر 2022م	اللجنة التنفيذية بالهيئة
(الإصدار 1)	التاريخ: 4 يوليو 2022م	دائرة الشؤون القانونية بالهيئة
(الإصدار 1)	التاريخ: 18 مايو 2022م	مجلس إدارة الهيئة
داخلياً وخارجياً		التعميم
ديسمبر 2027م		تاريخ المراجعة

Sultanate of Oman
Oman Authority for
Academic Accreditation and
Quality Assurance of Education



سلطنة عمان
الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي
و ضمان جودة التعليم

سياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

1. الغاية

إن الغرض من هذه السياسة هو التأكد من أن الجهات ذات العلاقة تدرك الأدوار والمسؤوليات المختلفة المرتبطة بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه. وتجدر الإشارة إلى أن الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي و ضمان جودة التعليم (ويشار لها فيما بعد اختصاراً بالهيئة) مسؤولة عن حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه.

وتُعرّف حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات بأنها "مسؤولية الإشراف العام على الإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك رسم التوجه الاستراتيجي للإطار، والمصادقة على سياساته وإجراءاته العامة". وتُعرّف إدارة الإطار الوطني للمؤهلات بأنها "ضمان تنفيذ جميع أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات بفاعلية وكفاءة، وفقاً لسياسات الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي و ضمان جودة التعليم المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات". كما يُعرّف تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات بأنه "القيام بجميع أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك إجراء عمليات الإدراج والمواءمة، وعمليات إعادة الإدراج وإعادة المواءمة، وترويج الإطار الوطني للمؤهلات، وتعميمه على الجهات ذات العلاقة، ودعم جميع الجهات المانحة للمؤهلات التي تطرح مؤهلاتها في سلطنة عمان، والحفاظ على السجل الوطني للمؤهلات".

2. نطاق تطبيق السياسة

تُحدد هذه السياسة المبادئ الخاصة بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه. كما تبين أدوار ومسؤوليات الهيئة.

1-2 مستخدمو السياسة

تنطبق هذه السياسة على:

- الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي و ضمان جودة التعليم

وقد تكون هذه السياسة أيضاً موضع اهتمام الجهات ذات العلاقة التالية:

- وزارة التربية والتعليم
- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار
- وزارة العمل

- المجلس العماني للاختصاصات الطبية
- الوزارات والجهات الحكومية الأخرى
- الجهات المانحة للمؤهلات التعليمية والتدريبية
- مؤسسات التعليم والتدريب
- أصحاب العمل
- الجهات الاحترافية
- الأطراف الأخرى ذات العلاقة¹

3. البيان الملخص للسياسة

توضح هذه السياسة الأدوار والمسؤوليات المختلفة المرتبطة بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه؛ من أجل دعم المبادئ العامة التالية:

- أن تكون حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه متممة بالشفافية، وبناء الثقة، والفاعلية، والكفاءة
- أن تكون سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات عادلة، ويتم تطبيقها بشكل نزيه، ودون تحيز
- أن تكون المعلومات المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات متوفرة، ومتاحة
- أن يكون عمل الهيئة متسما بالمسؤولية، وذلك من خلال توفير خدمات للجهات ذات العلاقة ضمن إطار زمني معقول

1-3 الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه

إن المسؤوليات المحددة للهيئة فيما يتعلق بحوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه موضحة في الجدول (1):

الجدول (1): مسؤوليات الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم	
الحوكمة	مجلس إدارة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم
الإدارة	الإدارة التنفيذية للهيئة
التنفيذ	المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات

1-1-3 المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات

إن المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات (ويُشار لها فيما بعد اختصاراً بالمديرية) مسؤولة عن ما يلي:

- إعداد سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
- إدارة عملية إضافة المراجعين الخارجيين للإطار الوطني للمؤهلات (ويشار لهم فيما بعد اختصاراً بالمراجعين الخارجيين) إلى السجل الوطني للمراجعين الخارجيين أو حذفهم منه

¹ تشمل هذه الأطراف، على سبيل المثال، المتعلمين، وعائلاتهم، والأفراد الباحثين عن عمل، والموظفين الباحثين عن عمل أفضل، أو يرغبون في التقدم في المهنة التي يشغلونها، وأي فرد مهتم بالتنمية الاقتصادية والاجتماعية لسلطنة عمان

- تشكيل فرق إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات أو مواءمتها معه
- دعم الجهات ذات العلاقة لتنفيذ سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
- تطوير الإطار الوطني للمؤهلات، وجميع الوثائق المتعلقة به، ومراجعته، وتحديثه
- التأكد من أن الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات متاحة على الموقع الإلكتروني للهيئة
- تنفيذ عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وعمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه، وعمليات الاعتراض والتظلم، وفقا لسياسات الهيئة ذات الصلة
- التأكد من أن السجل الوطني للمؤهلات محدث، وبياناته دقيقة
- إعداد تقرير سنوي يتضمن نتائج عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، ونتائج عمليات إعادة الإدراج، وإعادة المواءمة
- تنفيذ توجهات مجلس إدارة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم (ويشار له فيما بعد اختصارا بمجلس الإدارة) بخصوص مقترحات التطوير والمراجعات المستقبلية للإطار الوطني للمؤهلات
- تشكيل فرق الإطار الوطني للمؤهلات، ولجان الاعتراض والتظلم، وفرق العمل أو إلغائها، حسب الحاجة
- متابعة تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات
- تطوير وتنفيذ خطط واستراتيجيات التواصل الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات
- إعداد مقترحات للرسوم المفروضة على أنشطة الهيئة الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات

2-1-3 الإدارة التنفيذية للهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم

إن الرئيس التنفيذي للهيئة مسؤول عن ما يلي:

- التأكد من أن عملية تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات تتسم بالفاعلية والكفاءة
- مراجعة سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
- المصادقة على إضافة المراجعين الخارجيين إلى السجل الوطني للمراجعين الخارجيين أو حذفهم منه
- النظر في المسودة الثانية من تقارير تقييم إدراج أو مواءمة المؤهلات، وتقارير تقييم إعادة إدراج أو إعادة مواءمة المؤهلات؛ للمصادقة عليها، بوصفها النسخة النهائية من هذه التقارير
- المصادقة على عضوية لجنة الاعتراض والتظلم للإطار الوطني للمؤهلات (أو القائمة الطويلة التي تتضمن الأعضاء المقترحين للجنة)
- مراجعة مقترحات التطوير والتحديثات للإطار الوطني للمؤهلات
- إرسال الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات التي تحتاج للمصادقة إلى مجلس الإدارة

3-1-3 مجلس إدارة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم

إن مجلس الإدارة مسؤول عن ما يلي:

- رسم التوجه الاستراتيجي للإطار الوطني للمؤهلات
- المصادقة على ما يلي:
 - التعديلات المقترحة لتطوير الإطار الوطني للمؤهلات
 - سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات
 - التقرير السنوي حول الإطار الوطني للمؤهلات
 - نتائج عمليات إدراج ومواءمة المؤهلات، بما في ذلك قيد المؤهلات في السجل الوطني للمؤهلات
 - نتائج عمليات إعادة إدراج وإعادة مواءمة المؤهلات، بما في ذلك استمرار قيد المؤهلات في السجل الوطني للمؤهلات أو حذفها منه
 - الرسوم المفروضة على جميع أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات
- إصدار القرارات التي تدعم إدارة الإطار الوطني للمؤهلات، وتنفيذه
- استلام البيانات والتحديثات الخاصة بطلبات الاعتراض والتظلم

4. الإجراءات

إن الخطوات التي يجب اتباعها لتنفيذ هذه السياسة واردة في هذا الفصل.

1-4 المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات

إن مدير عام المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات (ويُشار له فيما بعد اختصاراً بالمدير العام) مسؤول عن ما يلي:

- تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المتعلقة بما يلي:
 - تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات
 - التوجهات حول عملية التطوير المستقبلية للإطار الوطني للمؤهلات
 - عملية مراجعة الإطار الوطني للمؤهلات
- إعداد سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات، وغيرها من الوثائق الأخرى الخاصة بالإطار، ومراجعتها، وتحديثها، حسب الحاجة
- النظر في التغذية الراجعة التي ترد من الجهات ذات العلاقة، والنظر في التطورات الحاصلة في القطاعات التعليمية والتدريبية (محلياً ودولياً)، وغيرها من الأولويات الوطنية ذات الصلة؛ لتحديث الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات، حسب الحاجة
- إرسال الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات التي تتطلب مصادقة مجلس الإدارة إلى الرئيس التنفيذي للهيئة؛ لمراجعتها، وإبداء التغذية الراجعة عليها
- إحاطة الرئيس التنفيذي للهيئة علماً حول المسائل التي قد تؤثر على تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك التأثير المحتمل للتطورات الوطنية والدولية
- تنفيذ عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وفقاً لسياسات الهيئة التالية:
 - إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات

- مواءمة المؤهلات الأجنبية والدولية مع الإطار الوطني للمؤهلات
- ضمان جودة الإطار الوطني للمؤهلات
- تنفيذ عمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه، وفقا لسياسات الهيئة التالية:
 - إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه
 - ضمان جودة الإطار الوطني للمؤهلات
- مراجعة طلبات المراجعين الخارجيين المحتملين، وفقا لسياسة الهيئة حول إدارة المراجعين الخارجيين للإطار الوطني للمؤهلات، ورفع مقترحات إضافتهم للسجل إلى الرئيس التنفيذي؛ للنظر فيها، والمصادقة عليها
- إدارة عملية إضافة المراجعين الخارجيين، المُصادق عليهم، إلى السجل الوطني للمراجعين الخارجيين، والتأكد من أن جميع المراجعين الخارجيين الجدد يتم تدريبهم على العمليات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات
- تقديم الدعم للمراجعين الخارجيين، ومتابعة أداؤهم، وفقا لسياسة الهيئة حول إدارة المراجعين الخارجيين للإطار الوطني للمؤهلات، ورفع توصيات حذفهم من السجل الوطني للمراجعين الخارجيين إلى الرئيس التنفيذي للهيئة؛ للنظر فيها، والمصادقة عليها، إذا تطلب الأمر ذلك
- توجيه فرق الإدراج والمواءمة، وفرق إعادة الإدراج وإعادة المواءمة، وغيرها من الجهات ذات العلاقة، حسب الحاجة، لاستخدام النماذج والاستمارات التي تصممها المديرية؛ لضمان اتساق تنفيذ العمليات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات
- إرسال الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات التي تحتاج إلى مصادقة الرئيس التنفيذي للهيئة في الوقت المناسب
- إعداد جميع الوثائق الخاصة بنتائج عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، ونتائج عمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه؛ لينظر مجلس الإدارة فيها، ويُصادق عليها
- الحفاظ على السجل الوطني للمؤهلات، للتأكد من أنه مُحدث، وبياناته دقيقة، من خلال:
 - قيد المؤهلات المُدرجة في الإطار الوطني للمؤهلات حديثا أو تلك التي تمت مواءمتها معه في السجل
 - سحب المؤهلات المُدرجة في الإطار الوطني للمؤهلات أو تلك التي تمت مواءمتها معه، والتي:
 - لم تعد الجهات المانحة للمؤهلات تمنحها
 - لم تتم المصادقة على إعادة إدراجها أو إعادة مواءمتها؛ نظرا لأنها لم تعد تستوفي مقاييس إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات أو مقاييس المواءمة معه
- تقديم الدعم، والتوجيه، وعقد ورش بناء القدرات حول الإطار الوطني للمؤهلات للجهات المانحة للمؤهلات، وغيرها من الجهات ذات العلاقة، حسب الحاجة
- تأسيس نظام مؤسسي رصين لضمان الجودة؛ لتنفيذ عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وعمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه
- إعداد تقرير سنوي يتضمن نتائج التقييمات والمراجعات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات²، والتقدم الحاصل في تنفيذ الإطار؛ لمصادقة مجلس الإدارة عليه، ولنشره في الموقع الإلكتروني للهيئة

² عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وعمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه

- التأكد من أن الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك السياسات، والإجراءات، والاستثمارات متاحة على الموقع الإلكتروني للهيئة
- تنفيذ عمليات الاعتراض والتظلم عن نتائج التقييم لغرض الإدراج والمواءمة، وعن نتائج التقييم لغرض إعادة الإدراج وإعادة المواءمة، بما في ذلك إجراء التعديلات على التقارير النهائية لهذه العمليات، بناء على قرارات لجنة الاعتراض والتظلم، حيثما كان ذلك منطبقا
- إدارة مقترحات التطوير والمراجعات المستقبلية للإطار الوطني للمؤهلات، وفقا لتوجهات الرئيس التنفيذي للهيئة أو مجلس الإدارة
- متابعة تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات
- تطوير وتنفيذ خطط واستراتيجيات التواصل الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات؛ من أجل الترويج له على الصعيدين المحلي والدولي
- إعداد مقترحات للرسوم المفروضة على أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات، حسب الحاجة؛ ليراجعها الرئيس التنفيذي للهيئة، ولينظر فيها مجلس الإدارة؛ للمصادقة عليها

2-4 الإدارة التنفيذية للهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم

إن الرئيس التنفيذي للهيئة مسؤول عن ما يلي:

- الإشراف على عملية تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات، وتقديم الدعم للمديرية، حسب الحاجة
 - مراجعة، وتقديم التغذية الراجعة حول سياسات الهيئة المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات، والمقترحات للرسوم المفروضة على أنشطة الإطار، وغيرها من وثائق الإطار ذات الصلة، والتي تتطلب مصادقة مجلس الإدارة
 - مراجعة تقارير تقييم إدراج ومواءمة المؤهلات، وتقارير تقييم إعادة إدراج وإعادة مواءمة المؤهلات، والنظر في هذه التقارير، تمهيدا للمصادقة عليها
 - إرسال الوثائق الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات التي تحتاج لمصادقة مجلس الإدارة في الوقت المناسب
 - استلام آخر المستجدات من المديرية حول بعض المسائل، مثل:
 - التأثير المحتمل للتطورات الوطنية والدولية في مجالي التعليم والتدريب على الإطار الوطني للمؤهلات
 - تنفيذ الإطار الوطني للمؤهلات
 - التغذية الراجعة التي ترد من الجهات المانحة للمؤهلات، وغيرها من الجهات ذات العلاقة حول الإطار الوطني للمؤهلات
 - التغذية الراجعة حول أداء المراجعين الخارجيين، ومديري عمليات المراجعة الخارجية للإطار الوطني للمؤهلات (ويُشار لهم فيما بعد اختصارا بمديري عمليات الإدراج أو المواءمة)
- وحيثما كان ذلك مناسبا، يقوم الرئيس التنفيذي للهيئة برفع توصيات إلى المديرية حول الإجراءات المطلوب اتخاذها في المسائل المذكورة أعلاه.

- تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المتعلقة بإدارة الإطار الوطني للمؤهلات، وتنفيذه
- النظر في توصيات المديرية بخصوص إضافة المراجعين الخارجيين إلى السجل الوطني للمراجعين الخارجيين أو حذفهم منه؛ للمصادقة عليها

3-4 مجلس إدارة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم

إن مجلس الإدارة مسؤول عن ما يلي:

- رسم التوجه الاستراتيجي للإطار الوطني للمؤهلات، أخذا بعين الاعتبار التطورات الوطنية والدولية في مجالي التعليم والتدريب، والتغذية الراجعة التي ترد من الجهات المانحة للمؤهلات، وغيرها من الجهات ذات العلاقة، والتوصيات التي ترفعها كل من الإدارة التنفيذية للهيئة، والمديرية
- استلام آخر المستجدات حول جميع التطورات المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات التي تتطلب المصادقة
- النظر في النتائج الموصى بها، والمتمخضة عن عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وعمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه؛ للمصادقة عليها، وحيثما كان ذلك مناسباً، قيد المؤهلات في السجل الوطني للمؤهلات أو حذفها منه
- المصادقة على التقرير السنوي حول الإطار الوطني للمؤهلات³
- النظر في مقترحات الرسوم المفروضة على ما يلي؛ للمصادقة عليها:
 - تقديم طلبات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وطلبات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه
 - تقديم طلبات الاعتراض والتظلم على نتائج عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، ونتائج عمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه
 - تقديم ورش بناء القدرات حول عمليات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وعمليات إعادة إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه
- تقديم الدعم للمديرية، والرئيس التنفيذي للهيئة؛ للوفاء بالالتزامات المتعلقة بإدارة الإطار الوطني للمؤهلات، وتنفيذه، حسب الحاجة⁴
- التوجيه بخصوص تنفيذ عمليات التطوير المستقبلية للإطار الوطني للمؤهلات، مثل: تطوير إجراءات الاعتراف بالتعلم السابق، وإجراء عملية مقارنة مع أطر المؤهلات الوطنية أو الإقليمية أو الدولية الأخرى، وإجراء بحوث حول تأثير الإطار الوطني للمؤهلات، وإجراء مراجعات دورية للإطار

ويجب على أعضاء مجلس الإدارة الإفصاح عن أي تضارب في المصالح مع الجهات المانحة للمؤهلات التي تقدم طلبات إدراج مؤهلاتها في الإطار الوطني للمؤهلات، ومواءمتها معه، وطلبات إعادة إدراج مؤهلاتها في الإطار الوطني للمؤهلات، وإعادة مواءمتها معه.

³ انظر سياسة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم حول إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، الفصل (4-7)

⁴ تقديم توجيهات إلى المديرية بخصوص التحديات التي قد تواجه إدارة الإطار الوطني للمؤهلات، وتنفيذه، على سبيل المثال

5. الاختصارات

- الإدراج: الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات
- الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان: الإطار الوطني للمؤهلات
- إعادة الإدراج: إعادة الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات
- إعادة الموازنة: إعادة الموازنة مع الإطار الوطني للمؤهلات
- المديرية: المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات
- المراجعون الخارجيون: المراجعون الخارجيون للإطار الوطني للمؤهلات
- الموازنة: الموازنة مع الإطار الوطني للمؤهلات
- الهيئة: الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم
- مجلس الإدارة: مجلس إدارة الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم
- مدير عملية المراجعة الخارجية للإطار الوطني للمؤهلات: مدير عملية الإدراج أو الموازنة

6. التعريفات

عملية ضمان جودة رسمية ودورية، تقوم بها جهة خارجية وطنية أو دولية مفوضة رسمياً بتقويم المؤسسات أو البرامج التعليمية أو كليهما؛ لتحديد مدى استيفاء جملة من المعايير المحددة. وتكون الجهة التي تقوم بعملية التقويم من خارج المؤسسة ومستقلة عنها، وتمنح صفة الاعتماد الأكاديمي لمدة زمنية محددة	الاعتماد
عملية تقييم مؤهل أجنبي أو دولي مقابل مقاييس الموازنة مع الإطار الوطني للمؤهلات، والمحددات الوصفية لمستويات الإطار؛ لتحديد المستوى الذي تتم موازنة المؤهل معه، وحيثما كان ذلك منطبقاً، لتحديد مقدار الرصيد المعتمد المماثل للمؤهل بأكمله	موازنة مؤهل [مع الإطار الوطني للمؤهلات]
مؤسسة تُصدر مؤهلات تعليمية أو تدريبية بناء على نظام تقويم رسمي (على سبيل المثال: مؤسسات التعليم العالي الأكاديمية، والمؤسسات المرتبطة بها أكاديمياً، والمؤسسات التي تقدم برامج التعليم التكنولوجي، والتعليم التقني/المهني والتدريب، والمؤسسات الاحترافية)	جهة مانحة للمؤهلات
طريقة منهجية لفحص كل مقرر مكون للبرنامج المفوضي إلى مؤهل؛ لتحديد مدى استيفاء المؤهل بأكمله للمقاييس كما هو مبين في سياسة الإطار الوطني للمؤهلات ذات الصلة إلى جانب التحقق من مستوى المؤهل، ومقدار الرصيد المعتمد له في الإطار الوطني للمؤهلات	التقييم لغرض [الإدراج أو الموازنة]
المؤهلات الأجنبية هي المؤهلات الممنوحة في دولة غير سلطنة عمان (مثال: الجهة المانحة للمؤهلات في المملكة المتحدة). المؤهلات الدولية هي المؤهلات التي تمنحها جهات دولية مانحة للمؤهلات (مثل سيسكو ومايكروسوفت)	المؤهلات الأجنبية والدولية
مسؤولية الإشراف العام على الإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك رسم التوجه الاستراتيجي للإطار، والمصادقة على سياساته العامة	حوكمة [الإطار الوطني للمؤهلات]

<p>القيام بجميع أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات، بما في ذلك إجراء عمليات الإدراج والمواءمة، وعمليات إعادة الإدراج وإعادة المواءمة، وترويج الإطار الوطني للمؤهلات، وتعميمه على الجهات ذات العلاقة، ودعم جميع الجهات المانحة للمؤهلات التي تطرح مؤهلاتها في سلطنة عمان، والحفاظ على السجل الوطني للمؤهلات</p>	<p>تنفيذ [الإطار الوطني للمؤهلات]</p>
<p>جهة تقدم خدمات تعليم أو تدريب تفضي إلى مؤهلات مدرسية، وأكاديمية، وتكنولوجية، واحترافية، ومهنية/تقنية</p>	<p>مؤسسة</p>
<p>مجموعة من التعبيرات المتدرجة التي تصف المخرجات المتوقعة في كل واحد من مستويات الإطار الوطني للمؤهلات، فيما يتعلق بالخصائص الست، وهي المعرفة، والمهارات، ومهارات التواصل والحساب، و(تقنية المعلومات والاتصال)، والاستقلالية والمسؤولية، وقابلية التوظيف والقيم، وتعلم كيفية التعلم</p>	<p>المُحددات الوصفية لمستويات [الإطار الوطني للمؤهلات]</p>
<p>عملية تقييم مؤهل عماني مقابل مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات، والمُحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات؛ لتحديد المستوى، ومقدار الرصيد المعتمد للمؤهل بأكمله في الإطار</p>	<p>إدراج [مؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات]</p>
<p>ضمان تنفيذ جميع أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات بفاعلية وكفاءة، وفقا لسياسات الهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم المتعلقة بالإطار الوطني للمؤهلات</p>	<p>إدارة [الإطار الوطني للمؤهلات]</p>
<p>مكون لبرنامج يفضي إلى مؤهل، ويُعرف أيضا عند بعض الجهات المانحة للمؤهلات باسم مساق أو وحدة</p>	<p>المقرر</p>
<p>قاعدة بيانات رسمية إلكترونية لجميع المؤهلات المعترف بها على المستوى الوطني، والمدرجة في الإطار الوطني للمؤهلات، أو تلك التي تمت مواءمتها معه. وتديرها المديرية العامة للإطار الوطني للمؤهلات، وهي متاحة للجهات ذات العلاقة، وللجمهور عامة. كما أن إجراءات تقديم طلبات إدراج المؤهلات في الإطار الوطني للمؤهلات، وطلبات مواءمتها معه، وتقييم هذه الطلبات تتم عبر النظام الإلكتروني للسجل الوطني للمؤهلات. ويضمن هذا السجل تخزين الوثائق بشكل آمن، وبتيح إمكانية استرجاعها بسهولة</p>	<p>السجل الوطني للمؤهلات</p>
<p>مقدار (حجم) التعلم المتوقع أن يكون مطلوبا من متعلم متوسط في مستوى معين، لتحقيق مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات أو المساقات أو المقررات المكونة للمؤهل</p>	<p>ساعات التعلم الافتراضية</p>
<p>أداة لوصف، ومقارنة، وتصنيف المؤهلات التي تطرحها، وتمنحها جميع القطاعات التعليمية والتدريبية في سلطنة عمان. ولأن هذا الإطار يركز على مجموعة واحدة من المُحددات الوصفية العامة للمستويات التي تصف المخرجات المتوقعة لكل مستوى من مستوياته العشرة، فإن هذا الإطار يوفر نقطة مرجعية للمؤهلات التي تُطرح وتمنح في سلطنة عمان، وللمقارنة بين المؤهلات العمانية والمؤهلات الأجنبية أو الدولية، وللاعترااف بالتعلم السابق</p>	<p>الإطار الوطني للمؤهلات في سلطنة عمان</p>
<p>عدد الساعات المعتمدة أو النقاط المعتمدة التي تُخصص لوحدات أو لمساقات أو لمقررات، أو مؤهلات مقابل إنجاز تعلم يتم التحقق منه من خلال عملية تقويم موثوقة ومناسبة</p>	<p>مقدار الرصيد المعتمد [في الإطار الوطني للمؤهلات]</p>

المستوى [في الإطار الوطني للمؤهلات]	مؤشر على المقدار النسبي لمتطلبات المعرفة، وتعقيدها، وعمقها، ومدى استقلالية المتعلم، كما هو موضح في المُحددات الوصفية لمستويات الإطار الوطني للمؤهلات
قيد [المؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات]	تضمن مؤهل ما في السجل الوطني للمؤهلات بعد عملية إدراجه في الإطار الوطني للمؤهلات أو موافقته معه، والتي تتضمن اقتراح مستوى للمؤهل في الإطار الوطني للمؤهلات، ومقدار الرصيد المعتمد له، والتوصية بهما، والتحقق منهما، والمصادقة عليهما
برنامج	مجموعة من الوحدات أو المساقات أو المقررات التي يتم تصميمها لتفضي إلى مؤهل في إطار وطني للمؤهلات
مؤهل	رتبة أو درجة تمنحها جهة مانحة للمؤهلات، بناء على معايير محددة. وتتأكد الجهة المانحة للمؤهلات من أن المتعلم قد حقق مخرجات تعلم جميع وحدات أو مساقات أو مقررات البرنامج
ضمان الجودة	تنفيذ عمليات وأنظمة مخطط لها وبشكل منهجي- من المؤسسة التعليمية نفسها أو من جهة خارجية مستقلة عنها- التي تقوم برامج المؤسسة التعليمية، وخدماتها، وأنشطتها، والعمليات التي تدعمها، مقابل معايير/مقاييس مرجعية/أطر تتعلق بها
الاعتراف بالتعلم السابق	عملية تقييم طلب يتقدم به متعلم للحصول على رصيد معتمد (في الإطار الوطني للمؤهلات) على أساس التعلم الذي حققه سابقا من خلال التعلم الرسمي أو غير الرسمي أو غير النظامي
إعادة الإدراج أو إعادة المواءمة	عملية مراجعة للمؤهلات المدرجة في الإطار الوطني للمؤهلات، ولتلك التي تمت مواءمتها معه، لضمان أن مقاييس الإدراج في الإطار الوطني للمؤهلات أو مقاييس المواءمة معه قد تم الحفاظ عليها طول فترة تقديم هذه المؤهلات، وأنه لم تُجرَ تغييرات جوهرية في مخرجات التعلم الخاصة بالوحدات أو المساقات أو المقررات أثرت في مستوى المؤهل بأكمله أو مقدار الرصيد المعتمد له في الإطار الوطني للمؤهلات
الجهات ذات العلاقة	أي طرف لديه مصلحة في أنشطة الإطار الوطني للمؤهلات

7. تاريخ الوثيقة:

تاريخ الوثيقة				
الإصدار	تاريخ الاعتماد	تاريخ التعميم	اعتمدت من قبل	وصف موجز
1	18 مايو 2022م	-	مجلس الإدارة	يحتوي الإصدار الأول على الإجراءات الخاصة بسياسة حوكمة الإطار الوطني للمؤهلات، وإدارته، وتنفيذه